

شناسنامه کمیته/شوراهای دانشکده پزشکی

تنظیم کننده: خانم دکتر لعبت مجیدی

تاریخ تهیه و تنظیم وبه روز رسانی: 1404/03/01

نام واحد/معاونت: واحد مطالعات و توسعه آموزش دانشکده پزشکی

نام کمیته/شورا: کمیته اعتبار بخشی دوره پزشکی عمومی

نام دبیر کمیته/شورا: خانم دکتر لعبت مجیدی

تاریخ اعتبار ابلاغ های صادره: 2 سال

معاونت اداری مالی	مدیریت اداره آموزش	معاونت علوم پایه و تحصیلات تکمیلی	معاونت آموزشی پزشکی عمومی	ریاست دانشکده	اعضاء کمیته/شورا
آقای مهندس صادق نجفی فاتح	آقای دکتر شهاب محمودوند	آقای دکتر غلامرضا شفیعی	خانم دکتر لعبت مجیدی	خانم دکتر سیما کامکاری	
دانشجویان و دانش آموختگان عضو کمیته	کارشناسان حوزه های 8 گانه و عضو کمیته	سایر اعضای هیئت علمی عضو کمیته	سرتیم های حوزه های 8 گانه و عضو کمیته	مدیریت دفتر توسعه آموزش پزشکی	
آقای متین کرمی (فیزیوپات)	خانم دکتر عهدیه غفاری	خانم دکتر نسربین جیریایی	آقای مهندس صادق نجفی فاتح حوزه 1	آقای دکتر آرمان جهانگیری	
خانم عطیه جنتی (فیزیوپات)	خانم مرضیه خاوری حوزه 1 و 8	خانم دکتر زهرا صنائی	خانم دکتر لعبت مجیدی حوزه 2	معاونت پژوهشی دانشکده	
آقای سینا مهنا (علوم پایه)	خانم آرزو سیاهتی شریف حوزه 2 و 6	مسئولین آموزش پزشکی عمومی گروههای بالینی	خانم دکتر الهام شیری حوزه 3	آقای دکتر عبدالرحمن صربچی	

1401/02/24	تاریخ آخرین تهیه و تنظیم	عنوان سند شناسنامه کمیته های دانشکده پزشکی	
0000/00/00	تاریخ آخرین بازنگری	صفحه : 3 از 2	شماره ویرایش : 01

- این کمیته به منظور ساماندهی فرآیند اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی و با استفاده از ظرفیت کارشناسی و اجرایی دانشکده پزشکی ، به منظور هدایت کلیه فعالیت های مرتبط با ارزیابی درونی در دانشکده پزشکی تشکیل می گردد .
- ارزیابی دوره پزشکی عمومی بر اساس آخرین استانداردهای ملی اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی مصوب توسط دست اندرکاران دوره ، در دانشکده پزشکی با هدف شناسایی نقاط قوت و محدودیت های برنامه در راستای اصلاح و بهبود مستمر و ارسال گزارش آن به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی
- توانمند سازی گروههای آموزشی دوره پزشکی عمومی جهت نیل به اهداف و بهبود مستمر کیفیت آموزشی و ارتقای برنامه ها
- تضمین و ارتقای مستمر کیفیت آموزشی دانشکده پزشکی

اهداف
کمیته/شورا

آیین نامه
کمیته/شورا



عنوان سند
شناسنامه کمیته های دانشکده پزشکی

1401/02/24

تاریخ آخرین تهیه و تنظیم

0000/00/00

تاریخ آخرین بازنگری

صفحه : 5 از 2

شماره ویرایش : 01

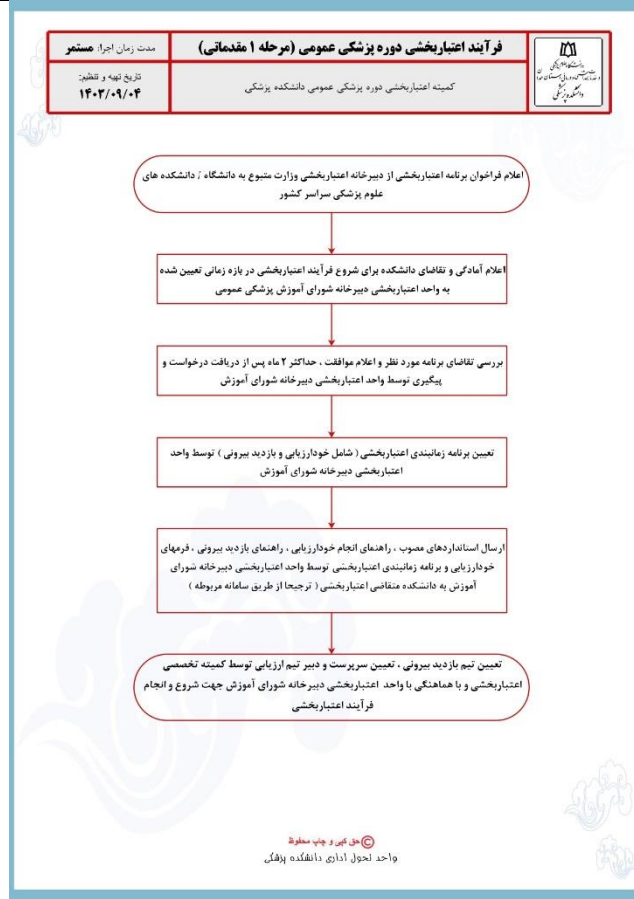
1. تعیین افراد توانمند ، با انگیزه و مسئول در اجرای فرآیند اعتبار بخشی و صدور ابلاغ جهت آنان (طبق آیین نامه اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی)
2. تشکیل کمیته به صورت هفتگی (روزهای چهارشنبه) در اتاق جلسات دفتر ریاست دانشکده
3. مدت زمان برگزاری جلسه یک و نیم تا حداکثر 2 ساعت می باشد .
4. نحوه رسمیت یافتن جلسه با حضور دبیر محترم کمیته و حضور 60 درصد اعضاء کمیته برای رسمیت شناختن جلسات کمیته الزامی می باشد .
5. بررسی استانداردهای اعتبار بخشی و فرآیندهای آموزشی دوره پزشکی عمومی در هر جلسه بر اساس دستور کار جلسه
6. بومی سازی و اجرایی نمودن استاندارد های اعتباربخشی و تلاش در پیاده سازی آنها در دانشکده پزشکی
7. کلیه موارد مطرح شده در مباحث و مذاکرات براساس دستورکار جلسه هر کمیته و با مشارکت فعال اعضاء مورد بحث و بررسی قرار گرفته و نحوه پیگیری مصوبات در صورت موافقت اکثریت مسئولینی که در اجرای آن دخیل می باشند با تایید ضمانت اجرای آن از طرف اعضاء حاضر در جلسه ، موضوعات و مصوبات هر جلسه ، مسئول اجرا ، مسئول پیگیری و مهلت اجرا تعیین می شوند.
8. برنامه ریزی و تدوین راهکارها و مقررات راهبردی مورد نیاز در راستای اجرای استانداردهای اعتبار بخشی
9. نظارت بر روند اجرای برنامه ها و فرآیند ها طبق استانداردهای تعیین شده در دانشکده
10. فعالیت مستمر طبق استراتژی و برنامه های تعیین شده در جهت نیل به اهداف و بهبود مستمر کیفیت آموزشی و ارتقای برنامه ها

دستور العمل
کمیته/شورا

1401/02/24	تاریخ آخرین تهیه و تنظیم	عنوان سند شناسنامه کمیته های دانشکده پزشکی	
0000/00/00	تاریخ آخرین بازنگری		
		شماره ویرایش : 01	صفحه : 6 از 2

<p>1. مدیریت ، هدایت و نظارت بر کلیه فعالیت های مرتبط با ارزیابی درونی دانشکده پزشکی</p> <p>2. برگزاری منظم جلسات کمیته</p> <p>3. تنظیم دستورکار جلسات</p> <p>4. توضیح اهداف و فعالیتهای ارزیابی درونی برای اعضای کمیته</p> <p>5. نظارت بر تهیه صورتجلسات</p> <p>6. پاسخگویی به سوالات و ابهامات اعضای کمیته</p> <p>7. هماهنگی بین کارگروههای تخصصی و گروه های آموزشی</p> <p>8. تهیه و نهایی کردن گزارشات نهایی ارزیابی درونی</p> <p>9. دبیر کمیته به عنوان رابط بین دانشکده پزشکی با دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی و سرپرست تیم ارزیابی بیرونی بوده و مسئولیت هدایت مکاتبات دانشکده با دبیرخانه پزشکی عمومی و هماهنگی کلیه امور اجرایی مربوط به ارزیابی بیرونی را به عهده خواهد داشت.</p>	شرح وظایف دبیر کمیته/شورا
<p>1. اعضای این کمیته به عنوان نماینده بخشهای مختلف دانشکده پزشکی بوده و نمایانگر فعالیتهای و برنامه های متنوع دانشکده ، در راستای اجرای دوره پزشکی عمومی می باشند .</p> <p>2. حضور منظم در جلسات و تلاش در جهت اجرای حداکثری استانداردهای اعتبار بخشی در دانشکده</p> <p>3. مشارکت فعال در بحث و اخذ تصمیمات جلسه</p> <p>4. هماهنگی کامل با دبیر محترم کمیته و سر تیم محترم کارگروه تخصصی مربوطه</p> <p>5. پیگیری و پایبندی به مصوبات جلسات و جدول زمانبندی</p> <p>6. بررسی میزان رعایت استاندارد ها</p> <p>7. مشارکت مفید و مستمر در تکمیل فرمهای مربوطه و گردآوری مستندات اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی</p>	شرح وظیفه اعضای کمیته/شورا

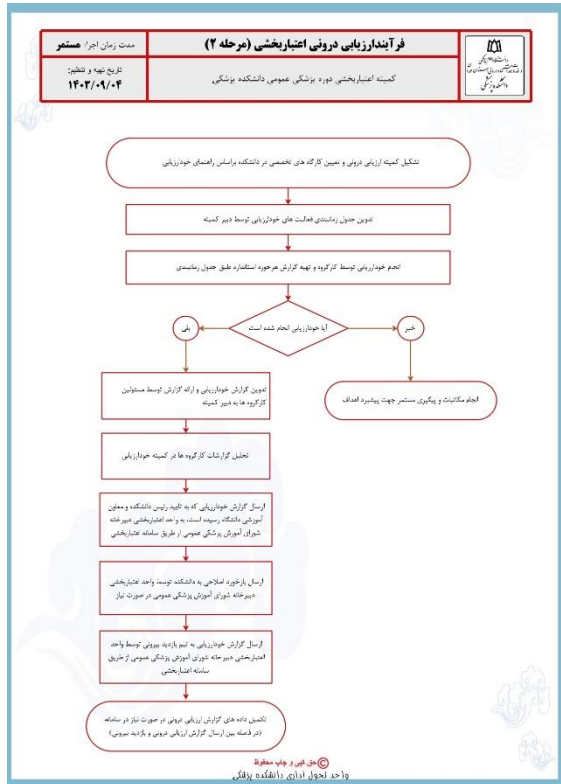
تصویر فرآیند



1. فرآیند اعتباربخشی (مرحله مقدماتی)

فرایندهای موجود در کمیته/شورا

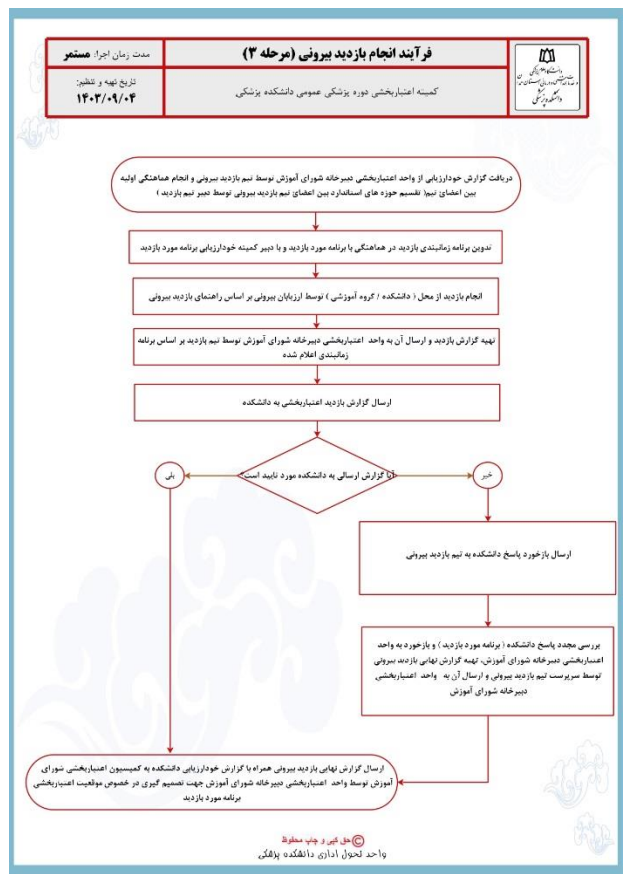
تصویر فرآیند



فرایندهای
موجود در
کمیته/شورا

2- فرآیند
انجام
خودارزیابی
(مرحله 2)

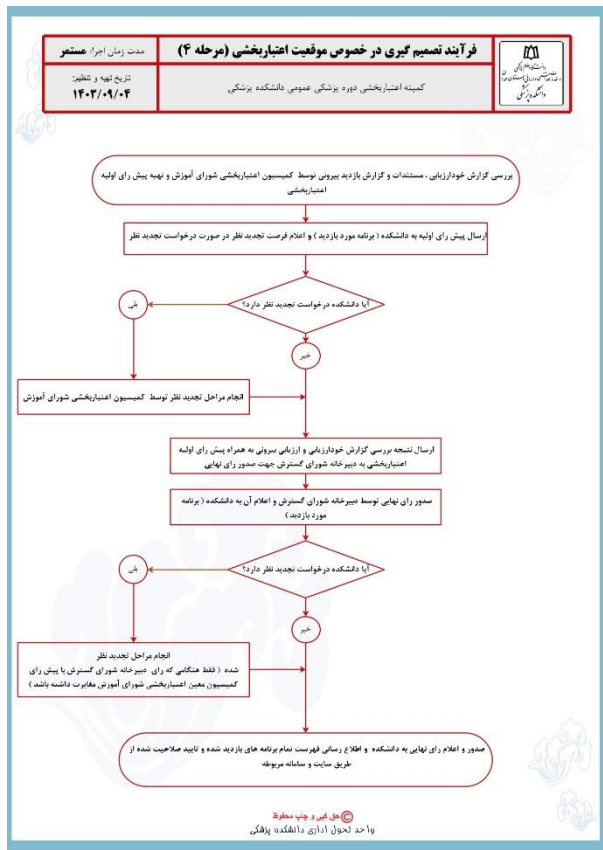
تصویر فرآیند



فرایندهای موجود در کمیته/شورا

3. فرآیند انجام بازدید بیرونی (مرحله 3)

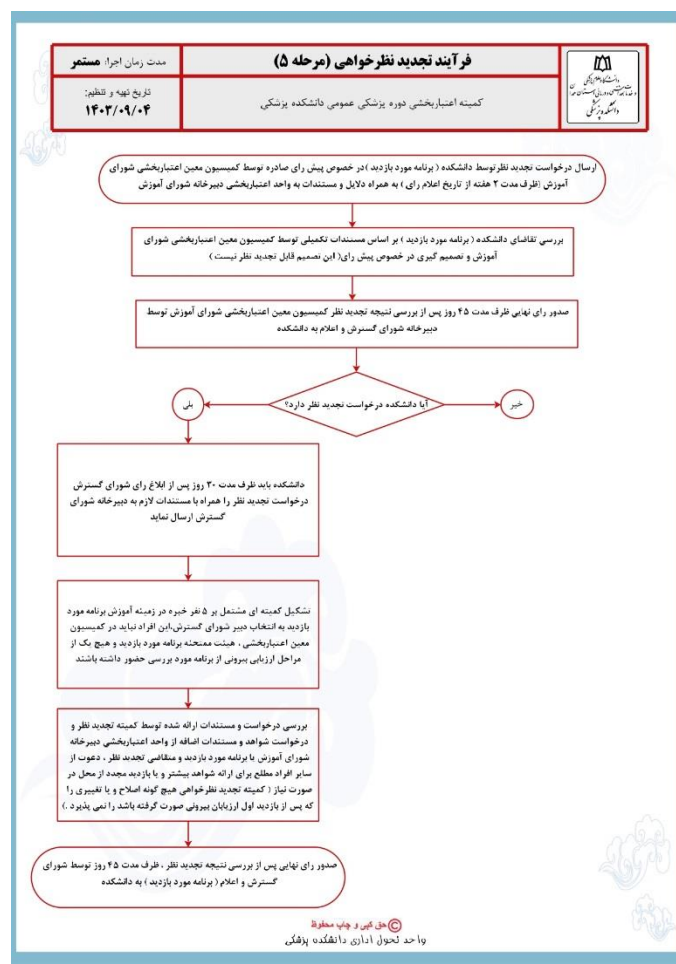
تصویر فرآیند



فرایندهای
موجود در
کمیته/شورا

4. فرآیند
تصمیم گیری
در خصوص
موقعیت
اعتباربخشی
(مرحله 4)

تصویر فرآیند



5. فرآیند
تجدید نظر
خواهی
(مرحله 5)

فرایندهای
موجود در
کمیته/شورا

عنوان سند
شناسنامه کمیته های دانشکده پزشکی

1401/02/24

تاریخ آخرین تهیه و تنظیم

0000/00/00

تاریخ آخرین بازنگری

صفحه : 12 از 2

شماره ویرایش : 01

ردیف	تاریخ تشکیل	روز	وضعیت تشکیل	علت عدم تشکیل	تعداد مصوبات جدید	تعداد مصوبات قابل پیگیری	مسئول پیگیری مصوبات	شماره صورت جلسه	تاریخ صورت جلسه	توضیحات
1	1403/01/19	یکشنبه	*	-	5	7	کارشناس حوزه 4	388	1403/01/26	
2	1403/02/02	یکشنبه	*	-	7	4	کارشناس حوزه 4	1453	1403/02/23	
3	1403/02/09	یکشنبه	*	-	4	4	کارشناس حوزه 2	1411	1403/02/22	
4	1403/02/16	یکشنبه	*	-	4	5	کارشناس حوزه 7	1450	1403/02/23	
5	1403/03/06	یکشنبه	*	-	4	4	کارشناس حوزه 2	2520	1403/03/17	
6	1403/03/20	یکشنبه	*	-	4	7	کارشناس حوزه 2	3502	1403/04/03	
7	1403/04/10	یکشنبه	*	-	6	9	کارشناس حوزه 6	4285	1403/04/19	
8	1403/04/17	یکشنبه	*	-	9	10	کارشناس حوزه 6	4441	1404/04/27	
9	1403/04/24	یکشنبه	*	-	10	7	کارشناس حوزه 6	4537	1403/04/28	
10	1403/04/31	یکشنبه	*	-	7	12	کارشناس حوزه 6	4803	1403/05/09	
11	1403/05/14	یکشنبه	*	-	10	10	کارشناس حوزه 4	7841	1403/07/18	
12	1403/05/21	یکشنبه	*	-	10	10	کارشناس حوزه 4	7842	1403/07/18	
13	1403/06/11	یکشنبه	*	-	6	6	کارشناس حوزه 7	7005	1403/07/03	
14	1403/06/18	یکشنبه	*	-	14	7	کارشناس حوزه 3	6795	1403/07/02	
15	1403/07/01	یکشنبه	*	-	11	6	کارشناس حوزه 6	8049	1403/07/24	
16	1403/07/15	یکشنبه	*	-	5	6	کارشناس حوزه 6	8048	1403/07/24	
17	1403/07/22	یکشنبه	*	-	6	9	کارشناس حوزه 2	8519	1403/08/03	
18	1403/08/06	یکشنبه	*	-	7	10	کارشناس حوزه 4	10757	1403/09/29	
19	1403/08/13	یکشنبه	*	-	10	7	کارشناس حوزه 4	9933	1403/08/30	
20	1403/08/20	یکشنبه	*	-	7	8	کارشناس حوزه 4	10767	1403/09/29	
21	1403/08/27	یکشنبه	*	-	-	15	کارشناس حوزه 5	12297	1403/11/13	
22	1403/09/04	یکشنبه	*	-	15	6	کارشناس حوزه 5	12645	1403/11/22	
23	1403/10/02	یکشنبه	*	-	-	2	کارشناس حوزه 6	11977	1403/11/03	
24	1403/10/09	یکشنبه	*	-	4	4	کارشناس حوزه 3	11976	1403/11/03	
25	1403/10/17	یکشنبه	*	-	-	3	کارشناس معاونت بین الملل	4876	1403/11/21	
26	1403/10/23	یکشنبه	*	-	6	10	کارشناس حوزه 6	12300	1403/11/13	
27	1403/12/12	یکشنبه	*	-	11	6	کارشناس حوزه 7	54	1403/12/18	